

**T.C**  
**ELAZIĞ VALİLİĞİ**  
**Elazığ Ahmet Yesevi Sosyal Bilimler Lisesi**  
**Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**  
**ELAZIĞ**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

## Okul/Kurum Bilgileri

İli: ELAZIĞ		İlçesi: MERKEZ			
<b>Adres:</b>	Baskil Yolu 10. Km Özel Bilgem Koleji Arkası Merkez / ELAZIĞ Okulumuz İl merkezine 10 Km uzaklıktadır.	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/BBLCxqSsjxK2">https://goo.gl/maps/BBLCxqSsjxK2</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0424 248 15 55	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	972424@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://ahmetyesevisbl.meb.k12.tr">http://ahmetyesevisbl.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	972424	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010-2011</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	45		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	254	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	7
	Erkek	194		Erkek	34
	<b>Toplam</b>	448	<b>Toplam</b>	41	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:25	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:25		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:13	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	6		



## Müdür Sunuşu

Strateji, doğru zamanda, doğru adımları atarak hedefe ulaşmaktır. Stratejik plan, kurumların yol haritasıdır. Toplumla belli bir hizmeti sunan her kurumun bir yol haritası, vizyonu, misyonu, ilke ve değerleri, stratejik hedefleri, uygulama adımları, bu hedeflerin performans göstergeleri, hedeflere ulaşılma düzeylerini ölçme yöntemleri olmak zorundadır. İşte bütün bunların yazılı bir metne dönüştürülmesi de o kurumun stratejik planını oluşturmaktadır. Bu bağlamda Elazığ Ahmet Yesevi Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Planı hazırlanırken göz önünde bulduğumuz nokta; çağdaş standartlarda bir eğitim vererek öğrencilerimizi sosyal hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır. Misyonumuza uygun olarak hazırlanan stratejik planımızda; öğrencilerimizin üst öğrenime hazırlanırken akademik anlamda; hayata hazırlanırken de sosyal anlamda yeterli olmaları öncelikli hedefimiz olmuştur. Bu bağlamda stratejik plan üç ana noktada sürece müdahale edici özellik taşımaktadır:

1. Eğitim-Öğretim süreci
2. Bu eğitim-öğretimi gerçekleştirecek olan yönetici ve eğitici personel ile anne babaların sürekli gelişimi
3. Bu eğitimin verileceği kurumların fiziki durumu ve donanımının çağdaş standartlara ulaştırılmasıdır.

İnanıyoruz ki, stratejik planımız uygulandığında, okulumuzu *“Sosyal ve kültürel model”* vizyonumuza ulaştıracağız. 2024-2028 Stratejik Planının paydaşlarımıza, okulumuza hayırlı olması dileğiyle tüm ekip arkadaşlarıma başarılar dilerim.

**Yetgin ER**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yetgin ER	Müdür	Engin DENİZ	Müdür Baş Yrd.
Abdullah SOĞUKPINAR	Müdür Yrd.	Yusuf ZEYTUNLUK	Öğretmen
Çetin DURAN	Öğretmen	Reyhan KARAOĞLAN	Öğretmen
Erkan ARSLAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Murat POLAT	Veli
Reyhan Tuba İŞGÜZAR	Bir Üye	Barış Berkant SOYSAL	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi binasında 52 öğrencilik 2 Hazırlık sınıfıyla Eğitim-Öğretime başlamıştır.

2011-2012 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Elazığ-Baskil yolu 10. km'de TOKİ tarafından yaptırılan ve şu an kullanmakta olduğumuz 24 derslikli kendi binasına taşınmıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında ise 100 kız; 100 erkek olmak üzere toplamda 200 kişi kapasiteli pansiyonu da faaliyete geçmiştir.

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında da 120 öğrenci alan okulumuz; 4 yönetici, 37 öğretmen, 448 öğrenci, 2 memur, 2 destek personeli ile Eğitim-Öğretime devam etmektedir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019- 2023 Stratejik planında hedeflenen öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını giderme konusunda, velilerle iletişime geçilmiş olup veli okul ilişkisi güçlendirilmiştir. Pansiyonlardaki sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler geliştirilmiştir ve geliştirilmeye devam edilecektir.

Ders dışı aktivitelerin eğitim- öğretimi aksatmayacak şekilde planlanması sağlanmıştır. Ders, proje ve etkinliklere üniversite ve çeşitli sivil toplum kuruluşları ile iletişime geçilerek konferans, seminer panel v.b etkinliklere akademisyen, yazar ve uzman kişilerin katılımı sağlanmıştır. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılmıştır. Tasarım beceri atölyesi açılmış olup öğrencilerin resim alanında kendilerini geliştirmeleri sağlanmıştır. Tübitak 2204 a lise öğrencileri araştırma projelerine katılan öğrenci oranı artırılmıştır.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilerek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılmıştır.

Belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek için çok amaçlı konferans salonu faaliyete geçirilmiş olup, planlanan kapalı spor salonu hedefimiz mevcut imkanlardan dolayı hayata geçirilememiştir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri**

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

<b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli, öğrenci ve öğretmenlere yönelik 14 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 340 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Tablo 4.** İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

## 2.7.1. Teşkilat Yapısı



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6. Personel Bilgileri**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	31	5	36
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>45</b>

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	1	0	0	1	0

**Tablo 8.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

1	1	0	1	615	13	71	2	2	1
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 9.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	49	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB

**Tablo 10.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	3	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	50	Tasarım-Beceri Atölyesi	1	
Okul Oturum Alanı (m2)	2700	Pansiyon	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2700			



Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	20			

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 11.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	120.000 TL	200.000 TL	300.000 TL	400.000 TL	500.000 TL
Okul Aile Birliği	32000 TL	45000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
<b>TOPLAM</b>	<b>152.000 TL</b>	<b>245000 TL</b>	<b>360.000 TL</b>	<b>470.000 TL</b>	<b>580.000 TL</b>

**Tablo 12.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 13.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Genel Harcamalar	9500 TL	9498 TL	72914 TL	66187 TL	34841 TL	34841 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>9500 TL</b>	<b>9498 TL</b>	<b>72914 TL</b>	<b>66187 TL</b>	<b>34841 TL</b>	<b>34841 TL</b>

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır

**Tablo 14.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	60	45	105
10. Sınıf	48	49	97
11. Sınıf	116	69	185
12. Sınıf	30	31	61

- Okulumuzun akademik başarısı; 12. Sınıf öğrencilerimizin her yıl Hukuk, Uluslar arası ilişkiler, Pdr İşletme, Kamu Yönetimi, Sınıf öğretmenliği, Adalet gibi alanlardaki bölüm ve üniversitelere yerleştirmeleri sağlanmakta olup, başarı düzeyleri il genelinde de kayda değer seviyelere ulaşmaktadır.

- Okulumuzda kermes ve resim sergileri düzenlenmekte olup, öğrencilerin sene boyunca yapmış olduğu resim çalışmaları bu sergilerde sergilenmektedir. İl düzeyindeki sergiler ile de geniş düzeyde katılımın sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

- Okulumuzda öğrencilerle Harput, Mardin, Urfa Gaziantep, Batman gibi tarihi ve kültürel yerlere gezilerimiz her sene düzenlenmektedir. Öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

- Okulumuz her yıl Tübitak 2204 Lise Öğrenci araştırma projelerine danışman öğretmenleri ile katılmaktadır.

- Okulumuz dergi konusunda edebiyat öğretmenlerimiz ile çalışmalar her yıl yapılmakta olup, bazı maddi eksikliklerden dolayı baskı aşamasına geçememektedir. Online dergi şeklinde yapılan derginin sunulması için çalışmalar yapılmaktadır.

- Sportif başarılar olarak ;

Liseler arası Satranç turnuvasında Elazığ İl üçüncülüğü, Voleybol turnuvasında Elazığ İl altıncılığı, Futbol turnuvasında Elazığ İl üçüncülüğü, Basketbol turnuvasında Elazığ İl Üçüncülüğü, erkekler liseler arası Voleybol turnuvasında Elazığ İl ikinciliği, 2014-2015 Nike Halı Saha Ligi Erkekler liseler arası Futbol Turnuvası Elazığ İl Birinciliği, Voleybol turnuvasında Elazığ İl Dördüncülüğü, Masa Tenisi turnuvasında Elazığ İl ikinciliği, Gençler Halk Oyunları liseler arası Elazığ İl Dördüncülüğü derecelerimiz bulunmaktadır. Ayrıca 2022 Okul sporları paletli yüzme Türkiye birinciliği müsabakalarında dereceye giren öğrencimiz Muhammet KARACA ve 2023 Elazığ Gençler Boks Şampiyonasında İl Birincisi Talha AYDEMİR başarıları mevcuttur.

- Okulumuza ulaşım merkeze uzak olması servislerle sağlanmaktadır.

- Okulumuz deprem bölgesinde olması ve daha önce üç büyük deprem atlatması sebebiyle her yıl Deprem ve afet tatbikatları düzenli olarak yapılmaktadır.

- Okulumuzun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulumuzun yaptığı örnek olan çalışmamız "**Kardeşlik Eli Projesi**" vardır. Amacı yönetici,

öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlar arasında gönül bağı kurmak. Bu bağlamda kurum kültürü oluşmasını, yapılan iyi işlerin desteklenmesini, farkındalık oluşturarak sağlıklı ve mutlu bir neslin yetişmesine katkı sağlamaktır.

- Okulumuzda alanında uzman kişilerin katıldığı birçok panel, konferans, seminer gibi çalışmalar yapılarak öğrenci ve yetgin kişilerin köprü kurup iletişim sağlayarak onların tecrübelerinden faydalanmaları için imkanlar sağlanmaktadır.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,</li> <li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li> <li>• Personelin yasal hak ve sorumlulukları,</li> <li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li> <li>• Okul çevresindeki politik durum,</li> <li>• Ortaöğretim kurumları yönetmeliği,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li> <li>• İş kapasitesi,</li> <li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li> <li>• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li> <li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li> <li>• İşsizlik durumu,</li> <li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li> <li>• Kullanılabilir gelir</li> </ul>

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi,</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)</li> <li>• Nüfus artışı, göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Doğum ve ölüm oranları,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler,</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknoloji kullanım durumu,</li> <li>• E-öğrenme, internet olanakları,</li> <li>• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar,</li> <li>• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler,</li> <li>• Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı,</li> </ul>

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Ormansızlaşma,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, kuş gribi, kene vakaları vb.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Örf,</li> <li>• Adet,</li> <li>• Teamül,</li> <li>• Mesleki etik kuralları</li> </ul>

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Sınıflarımız öğrenci sayısı bakımından kalabalık değildir. İş birliğine ve proje üretimine açık öğrenciler bulunması Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Çok yönlü eğitim ortamlarının çeşitliliği Akademik başarı, Devamsızlık Oranları TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile proje okulu olarak sınavla öğrenci alan okullar arasına alınmış olması
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadrosu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Okul Veli ilişkisinin güçlü olması
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı Okulumuza Z-Kütüphane ve BT Sınıfı bulunmaktadır.
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Okulun il merkezine uzaklığı ,ulaşım sorunu. Okulun öğrenim süresinin 4 yıl olması
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Uzak illerden gelen öğrencilerin velilerine ulaşma
Bina ve Yerleşke	Konferans salonu ile spor salonumuzun bulunmaması
Donanım	Bilgisayar, Fizik, Kimya, Biyoloji laboratuvarlarındaki uygulama malzeme yetersizliği Akıllı tahtaların donanım yönünden yenilenmesi gerekliliği
Bütçe	Bütçenin kısıtlı olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunda özellikle İngilizce, Almanca branşındaki öğretmen açığı Destek Personel sayısının yeterli olmaması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi Pansiyonlu okul olmasından kaynaklanan ek yönetim süreci İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

## Fırsatlar

Politik	Okulumuzun tür olarak şehirde tek olması Okulun öğrencilerin zararlı alışkanlıkları edinmesinde engelleyici bir konumda bulunması Başarıya odaklanmış bir öğretmen, öğrenci ve veli topluluğunun bulunması
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler	
Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Okulumuzda ücretli ya da görevlendirme öğretmenlerin çokluğu
Ekonomik	Üniversite, belediye hizmetleri, medya ve sivil toplum örgütlerinden yeterli destek görülmemesi Hayır kuruluşları ile velilerin maddi ya da manevi yönden desteğinin az olması
Sosyolojik	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuatla alakalı konuların, öğrencilere her ay nakil işlemi hakkı verilmesi nedeniyle nakillerde problem yaşanması
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun ulaşım konusunda eksiklikleri bulunmakta olup, belediye tarafından günde en az iki kez okul giriş ve çıkış saatlerinde servis sağlanması konusunda iletişime geçilecektir. Okulumuzun ısınma problemi bu sene gelecek olan doğalgaz sistemi sayesinde çözülmüş olacaktır. Okulumuza ait kapalı spor salonu yapılması gereklidir.

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Ne isteğini bilen, öğrenen, soran, sorgulayan, kararlı, tutarlı, adalet ve demokrasiyi vazgeçilmez prensipler olarak algılayan milli ve manevi değerleri özümsemiş bireyler yetiştirmek, Ahmet Yesevi idealini ve felsefesini özümsemiş, uzak hedefleri olan, çağa uyum sağlayabilen, çağı yönlendiren ahlaklı ve erdemli nesiller yetiştirmek.

#### 3.2. VİZYON

Atatürk ilke ve inkılâplarını, cumhuriyetin faziletini temel alan; milli ve manevi değerleri benimseyen, bununla birlikte evrensel değerleri koruyan; ferdin-toplumun ihtiyaçlarını göz ardı etmeyen; aklın ve bilimin önderlik yaptığı, "BEN" yerine "BİZ" Kavramını önemseyen, çevresine ve çevresindeki olaylara duyarlı, gelişmeye ve sağlıklı iletişime açık, ulusal ve uluslararası düzeyde her alanda başarılı, örnek ve lider bir OKUL YAPISI oluşturmak.

#### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak.
- 2) Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk
- 3) Birbirine karşı sevgi ve saygı
- 4) Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak
- 5) Hatayı oluşmadan önlemek
- 6) Açık ve dürüst olmak
- 7) Çevreyi koruma bilinci taşımak
- 8) Sürekli gelişim
- 9) Herkese katkı fırsatı tanımak



- 10) Çözümün bir parçası olmak.
- 11) Ben değil biz kültürüne hakim kılmak
- 12) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- 13) Demokrasi kültürünü hakim kılmak
- 14) Gelişen ve değişen süreçlere uyumlu, yenilikleri takip ederek kullanabilen ve yaratıcı düşünerek yeni projeler üretebilen bireyler yetiştirmek.
- 15) Tarafsızlık ve güvenilirlik
- 16) Liyakat
- 17) İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
- 18) Mesleki beceri, bilimsel bakış
- 19) Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 20) Teknolojik adaptasyon

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	60	65	70	75	80	85
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	55	60	65	70	80	85
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	45	50	55	60	65	70
PG1.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	50	60	70	75	80	85
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>						

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

<b>Amaç 2</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.1.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	25	615	640	660	680	700	720
PG2.1.2. Veli görüşmeleri oranı	25	71	80	85	90	95	100
PG2.1.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	13	15	18	20	23	25
PG2.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	15	2	3	3	4	4	5
PG2.1.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	15	5	6	8	9	10	11

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>
--------------------	---

<b>Amaç 2</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.1.</b>	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabilecektir.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG2.2.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	85	86	87	88	89	90	
PG2.2.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	25	90	91	92	93	94	95	
PG2.2.3 Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	95	96	97	98	99	100	
PG2.2.4.Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	80	81	82	83	84	85	
PG2.2.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	90	91	92	93	94	95	
PG2.2.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	2	3	4	5	6	7	
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>							

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3</b>	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	40	3	1	1	1	1	1
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	70	75	80	85	90	95
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	2	1	1	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.						

### 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	10000	15000	20000	30000	40000
<i>Hedef 1.1.</i>	10000	15000	20000	30000	40000
<b>Amaç 2</b>	15000	21000	27000	33000	39000
<i>Hedef 2.1.</i>	5000	6000	7000	8000	9000
<i>Hedef 2.2.</i>	10000	15000	20000	25000	30000
<b>Amaç 3</b>	10000	20000	30000	40000	50000
<i>Hedef 3.1.</i>	10000	20000	30000	40000	50000
<b>TOPLAM</b>	35000	56000	77000	103000	129000

# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

